Trabajando para ti

EPS

Entidad Prestadora de Servicios de Saneamiento TACNA S.A.

RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL Nº 174 -2022-300-EPS TACNA S.A.

TACNA, 05 ABR 2022

VISTO:

El Informe N° 049-2022-540-RRHH-EPS TACNA S.A. de fecha 31 de marzo 2022, emitido por la Especialista de Asistencia Social de la EPS TACNA S.A.

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 1° del Decreto Supremo N° 009-65-TR del 12 de julio 1965, establece que las empresas de la actividad privada dentro de los alcances del Decreto Ley 14371 incorporaran en el servicio de relaciones industriales una Asistencia Social diplomada que se encargara de efectuar las labores propias de sus especialidad a favor de los trabajadores del respectivo centro de trabajo, con sujeción a las disposiciones de la materia e instrucción de su principal.

Que, el Plan Operativo Institucional para el ejercicio 2022, considera como actividad operativa la formulación del Plan de Trabajo de Bienestar Social 2022 en la EPS TACNA S.A.

Que, el artículo 82° del Reglamento Interno de Trabajo vigente, establece que la Entidad, en concordancia con las normas legales y convencionales brindara a través de la Division de Recursos Humanos, el bienestar a sus trabajadores, desarrollando actividades recreativas, culturales y deportivas.

Que, resulta necesaria la aprobación del Plan Anual de Trabajo de Bienestar Social para el año 2022, presentado por la Especialista de Asistencia Social de la EPS TACNA S.A.

Que, mediante Informe 049-2022-540-RRHH-EPS TACNA S.A. de fecha 31 de marzo del 2022, la Especialista de Asistencia Social / Division de Recursos Humanos presenta el proyecto del Plan de Trabajo de la EPS TACNA S.A.

Estando a las facultades otorgadas al Gerente General de conformidad con lo establecido en el manual de organización de funciones, con el V° B° de la Gerencia de Administración y Oficina de Asesoría Legal.

SE RESUELVE:

***ARTICULO PRIMERO.- APROBAR** el PLAN ANUAL DE TRABAJO DE BIENESTAR SOCIAL 2022 de la EPS TACNA S.A., en cumplimiento a los considerandos de la presente resolución, con eficacia anticipada del 01 de enero 2022.*

***ARTICULO SEGUNDO.-** La Gerencia de Administracion y Finanzas, a través de la Division de Recursos Humanos, dará cumplimiento a lo programado en el Plan Anual de Trabajo de Bienestar Social.*

REGISTRESE, COMUNIQUESE,

ING. JUAN SEMINARIO MACHUCA
GERENTE GENERAL
EPS TACNA S.A.

JASM/JCCP/ufn
GG
SEGE
RRHH

Av. Dos de Mayo N° 372 – Tacna
Telf. (052) 583446 – Fax (052) 583453
Mail: eps.informes@epstacna.com.pe

EPS TACNA S.A.
RECURSOS HUMANOS
HORA: 07 ABR 2022
Reg. Nº ____ Firma ____

e/sustento

EPS TACNA S.A
Entidad Prestadora de Servicios
07 ABR 2022
GERENCIA ADMINISTRA
Reg:
Hora:

EPS TACNA S.A.
ASESORÍA LEGAL
Fecha: 07 ABR 2022
Reg. Nº:
Hora: Firma:

Trabajando para ti

Entidad Prestadora de Servicios de Saneamiento TACNA S.A.

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

PLAN DE TRABAJO DE BIENESTAR SOCIAL 2022

La Oficina de Bienestar Social de la La Entidad Prestadora de Servicios de Saneamiento Tacna S.A. - EPS TACNA S.A. jerárquicamente de la División de Recursos Humano. Es un área de soporte para el desarrollo humano, es a través del bienestar social posible lograr un buen nivel de bienestar Social Laboral para los trabajadores y su familia, coadyuvando a su desarrollo integral.

Por ser una empresa de Prestación de Servicios de Saneamiento Básico y por el número de usuarios que atiende, es necesaria la atención las veinticuatro horas del día, lo que con lleva a contar con 218 colaboradores de Gastos Operativos, personal de Inversiones y Construcción civil que han ganado reposición judicial; y los que van fluctuando de acuerdo a las obras que se realizan, que en algún momento pueden alcanzar un aproximado de 500 a más trabajadores en las diferentes áreas de trabajo tanto, en las labores Administrativas como en la desarrollada en la parte Operativa para la captación, tratamiento y distribución de agua potable, eliminación de las aguas residuales como para los proyectos de inversión.

En cumplimiento del Decreto Supremo No 009-65, Resolución Suprema No 337-65 y del Reglamento Interno de Trabajo Titulo IV – Capitulo IX - Arts. 82 y 83, estipula la EPS TACNA S.A. brindará a través de la División de Recursos Humanos el Bienestar de sus trabajadores; desarrollando acciones recreativas, culturales y deportivas.

El preocuparnos del trabajador en su aspecto humano, está comprobado que contribuye a motivarlo a ejecutar sus funciones y labores productivas con mayor eficiencia, más aun teniendo en cuenta las cargas familiares propias de esta época difícil y otras que se generan en el mismo centro de trabajo, responden al desarrollo de su propia vida.

El Plan de Trabajo de Bienestar Social es a través de la metodología de intervención social, elabora estrategias, mecanismos para generar bienestar en el plano individual – familiar y como parte de un grupo humano laboral que desarrolla funciones específicas en su unidad de trabajo.

Para ello se hace necesario desarrollar un Plan de Trabajo Anual de Bienestar Social, que permita contribuir en hacer realidad la promoción humana de los trabajadores y que conlleva a apoyar el normal desarrollo de las operaciones de la Entidad.

1. PROBLEMAS DE BIENESTAR SOCIAL

1.1 PROBLEMA DE SALUD

1.1.1 Problemas por Enfermedad – Proceso y Secuelas COVID19

Av. Dos de Mayo N° 372 – Tacna
Telf. (052) 583446 – Fax (052) 583453
Mail: eps.informes@epstacna.com.pe

www.epstacna.com.pe

1.1.2 Problemas por Accidente de Trabajo - Seguimiento

1.2 PROBLEMAS SOCIALES

1.2.1 Casos Sociales Individuales

1.2.2 Problemas de disfunción familiar

2. OBJETIVOS

2.1 GENERALES:

2.1.1 Proporcionar los lineamientos adecuados para lograr un manejo eficiente de la función de Bienestar Social que permita propiciar la integración de los trabajadores con la Entidad.

2.1.2 Desarrollar programas socio-culturales dirigidos a todos los colaboradores a fin de orientar y satisfacer aspectos relacionados con él y su familia.

2.2 ESPECIFICOS:

2.2.1 Orientar y asesorar al trabajador y su familia en situaciones de desequilibrio Personal y/o social.

2.2.2 Atender al trabajador y su familia en situaciones sociales especiales y urgentes que limiten su desarrollo personal y social.

2.2.3 Difundir, coordinar y canalizar los recursos materiales e institucionales de la entidad y/o comunidad para atender la problemática social y contribuir con un clima laboral saludable.

2.2.4 Propiciar, coordinar y organizar el desarrollo de programas de salud, sociales, recreativos y culturales en atención a la problemática existente.

2.2.5 Seguimiento y desarrollo del Plan de Fortalecimiento de Capacidades que registra la capacitación para el continuo desarrollo personal en temas que influyan en su desarrollo ocupacional.

2.2.6 Programar, desarrollar y ejecutar el Programa de Vacaciones Útiles.

3. PROGRAMAS

3.1 PROGRAMAS DE SALUD

3.1.1 Campaña despistaje cáncer damas

3.1.2 Campaña médica completa - Essalud

3.1.3 Prevención VIH y SIDA.

3.1.4 Campaña Salud Mental Pos COVID19

Trabajando para ti

EPS

Entidad Prestadora de Servicios de Saneamiento TACNA S.A.

3.2 PROGRAMAS SOCIALES

3.2.1 Seguimiento de Casos Sociales.

3.2.2 Orientación Familiar

3.3 PROGRAMAS RECREACIONALES Y DEPORTIVOS

3.3.1 Campeonato Deportivo.

3.3.2 Celebración Navidad de los Niños

Apoyo

3.3.3 Celebración Día del Trabajador

3.3.2 Celebración Día de la Madre.

3.3.4 Celebración Día del Padre.

3.3.5 Celebración del Día de la Empresa

4. RECURSOS

4.1 INTERNOS:

4.1.1 Materiales: Útiles de Escritorio, movilidad de la Entidad, instalaciones de la Entidad.

4.1.2 Humanos: Asistente Social, equipo de la División de Recursos Humanos, trabajadores de la entidad.

4.1.3 Económicos: Por no contar con presupuesto se considerarán actividades con un mínimo de gasto.
Para las celebraciones Oficiales se apoya a la Oficina de Comunicación quien tiene asignado este Presupuesto.

4.2 EXTERNOS:

Se recurrirá a todas las Instituciones y Profesionales que nos permitan desarrollar la presente programación.

5. CRONOGRAMA:

Se adjunta el ANEXO con el Cronograma de Actividades a Desarrollarse.

6. METODOLOGIA

Se utilizará el método científico con la aplicación del método integrado del trabajo social, de caso, grupo y comunidad.

7. TECNICAS:

Se utilizará como técnicas: Observación, Entrevista, Encuestas, Visitas Domiciliarias, Visitas Hospitalarias, Consejería, Técnicas de conducción de grupo.

8. EVALUACION:

Al término del año se informará la sobre la ejecución del Plan de Trabajo.

Av. Dos de Mayo N° 372 – Tacna
Telf. (052) 583446 – Fax (052) 583453
Mail: eps.informes@epstacna.com.pe

EPS TACNA S.A.

Lic. Angélica Madir Ferré Tocunaga
Asistenta Social
CTSP: 6705

EPS TACNA S.A.
GAF - RRJHH.
BIENESTAR SOCIAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL AÑO 2022

Nº	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA																																								BENEFICIARIOS
			ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO					JULIO				AGOSTO					SETIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
			1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	
I	**FUNCION ADMINISTRATIVA**																																														
	1.1 TRABAJO DE OFICINA:	T.S. Angélica Ferré																																													
	Trámite documentario		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Coordinaciones (internas con Gerencias y Oficinas, de acuerdo a las necesidades)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Colaboradores y Usuarios
	Prestamos																																															
	Administrativos		A DEMANDA																																													Colaboradores
	Vacacionales		x			x	x			x	x			x	x			x	x			x	x			x				x				x	x			x	x			x	x			x	Colaboradores
	Entidades Financieras por Convenio		A DEMANDA																																											Colaboradores
	1.2 TRABAJO DE CAMPO	T.S. Angélica Ferré																																												
			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Colaboradores
	Entrevistas		A DEMANDA																																											Familiares
	Visitas Domiciliarias		A DEMANDA																																											Colaboradores y Fam.
	Visitas Hospitalarias		A DEMANDA																																											Colaboradores y Fam.
	Problema de salud por Accidente de Trabajo		A DEMANDA																																											Colaboradores
	Problemas menores de salud		A DEMANDA																																											Colaboradores y Fam.
	Gestiones (con otras instituciones)		A DEMANDA																																											Colaboradores y Fam.
	Reuniones de Coordinación RR.HH.	Jefe RR.HH.	LAS QUE SE CONVOQUE																																											Las que convoquen
	GESTIONES ESSALUD:																																														
	Inscripción de familiares		A DEMANDA																																												Colaboradores y Fam.
	Acreditación		A DEMANDA																																											Colaboradores y Fam.
	Levantamiento de Pagares		A DEMANDA																																											Colaboradores y Fam.
	Prestaciones Económicas		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x				x				x				x				x				x				Colaboradores
	Subsidios			x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x			x			x		x		x			x			x		x			Colaboradores
	Citas Examenes		A DEMANDA																																												Colaboradores
	Recojo Medicinas Programas		A DEMANDA																																											Colaboradores
	Regularización CITT		A DEMANDA																																											Colaboradores
	3.1 CAPACITACION	T.S. Angélica Ferré																																													
	Desarrollo y Seguimiento Capacitaciones		x		x		x		x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Colaboradores
II	**PROGRAMACION**																																														
	2.1 PROGRAMAS DE SALUD	T.S. Angélica Ferré																																												
	Campaña Damas - PAP																																													Colaboradoras
	Campaña Medica Essalud		Cronograma sujeto a programacion de ESSALUD- Estado de Emergencia																																											Colaboradores
	Camoaña Salud Mental Pos COVID19																																												Colaboradores
	2.2 PROGRAMAS SOCIALES	T.S. Angélica Ferré																																												
	INVESTIGACION SOCIAL																																													Colaboradores
	Estudios Socio-Económicos		A DEMANDA																																											Colaboradores
			A demanda de G. Comercial																																											Usuarios

EPS TACNA S.A.
GAF - RR.HH.
BIENESTAR SOCIAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL AÑO 2022

Nº	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	CRONOGRAMA																																										BENEFICIARIOS
			ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO					JULIO				AGOSTO					SETIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
			1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	5a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	1a	2a	3a	4a	
	Casos Sociales																																																	
	Continuación en la Atención y Seguimiento de Casos Sociales		A DEMANDA																																														Colaboradores y Fam.
	Orientacion Familiar		A DEMANDA																																														Colaboradores y Fam.
	2.3 PROGRAMAS RECREACIONALES Y DEPORTIVOS	T.S. Angélica Ferré																																															
	Campeonato Deportivo		Sujeto al Estado de Emergencia Sanitaria																																		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Colaboradores
	Navidad Niños EPS																																						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Hijos de Coolaboradores
	APOYO:																																																
	Día del Trabajo																																																Colaboradores
	Día de la Madre																																															Colaboradores
	Día del Operador de Planta																		X																													Colaboradores
	Día del Padre																																															Colaboradores
	Aniversario de la Entidad																																															Colaboradores
	2.4 OTROS PROGRAMAS	T.S. Angélica Ferré																																															
	Vacaciones Utiles	T.S. Angélica Ferré		X	X	X	X	X	X	X																																						Hijos de Colaboradores
	Actividades de Informacion y Orientacion al Personal de Obras	T.S. Angélica Ferré	A DEMANDA																																													Colaboradores de Obras

EPS TACNA S.A.
Lic. Angélica Madir Ferré Tocunaga
Asistenta Social
CTSP: 6705

DIVISION DE RECURSOS HUMANOS - EPS TACNA

EPS TACNA S.A. GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS V°B°

EPS TACNA S.A. - ASESORIA LEGAL -